

## Практические задания

**Задание 1. Работа с таблицами в Word. Создайте график центра «Здоровье» в точном соответствии с образцом.**

**Порядок выполнения задания:**

1. Создайте в своей папке документ под именем *График работы*.
2. Установите параметры страницы: лист А4, ориентация – альбомная, все поля по 1,5 см.
3. Название таблицы: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт.
4. Создайте таблицу, состоящую из 8 столбцов и 8 строк.
5. В таблице: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный с нулевым отступом перед и после абзаца.

Таблица 1 – График центра «Здоровье»

	<b>ПН</b>	<b>ВТ</b>	<b>СР</b>	<b>ЧТ</b>	<b>ПТ</b>	<b>СБ</b>	<b>ВС</b>
Мануальная терапия (Небожин А.И.)	11.00 – 15.00			11.00 – 15.00			
УЗИ (Карева Н.М.)	15.00 – 19.00	9.00 – 12.00	15.00 – 19.00		9.00 – 12.00	10.00 – 15.00	10.00 – 15.00
Контурная пластика (Титов А.И.)						12.00 – 18.00	
Приём врача терапевта	9.00 – 15.00	9.00 – 20.00	15.00 – 20.00	9.00 – 15.00	9.00 – 20.00	15.00 – 20.00	9.00 – 15.00
Мануальная терапия (Карев А.П.)		10.00 – 17.00			10.00 – 17.00	10.00 – 17.00	10.00 – 17.00
Врач кардиолог							10.00 – 15.00
Классический массаж (Клёнова Л.В.)		10.00 – 17.00		10.00 – 17.00			10.00 – 17.00

**Задание 2. Работа с таблицами в Word. Наберите табличную информацию и оформите её в точном соответствии с образцом.**

Таблица 2 – Учет работы медицинской сестры за месяц

Учет работы медицинской сестры за _____ месяц 20____ года							
(ФИО полностью)							
Числа месяца	Количество проработан ных часов	Число посещений на амбулаторном приёме	Число посещений на дому, всего	Из общего числа посещений по поводу заболеваний, всего	Выполнено		
					Процедур, манипуляций	Профилактических манипуляций, патронаж	Реабилитационных мероприятий
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							
31							
<b>Итого за месяц</b>							

**Порядок выполнения задания:**

1. Создайте в своей папке документ под именем *Учёт работы*.
2. Установите параметры страницы: лист А4, ориентация – альбомная, все поля по 1,5 см.
3. Название таблицы: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт.
4. Создайте таблицу, состоящую из 8 столбцов и 10 строк.
5. В таблице: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 пт, межстрочный интервал – одинарный с нулевым отступом перед и после абзаца.

**Задание 3. Работа с таблицами в Excel. Наберите табличную информацию и выполните необходимые расчёты.**

Таблица 3 – Табель учета рабочего времени

№ п/п	ФИО	Месяц																														Дни явок	Отпуск	По болезни	Прогоул	Выходные и праздничные	Отработано часов		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							31	
1.	Смирнов Л.М.	8	8	В	8	8	8	8	8	8	В	8	8	8	8	8	В	8	Б	Б	Б	Б	Б	В	8	8	8	8	8	В	В								
2.																																							
3.																																							
4.																																							
5.																																							
6.																																							
7.																																							
8.																																							
9.																																							
10.																																							

**Порядок выполнения задания:**

1. Создайте в своей папке *Лист Microsoft Excel* под именем *Табель*.
2. Сделайте текущим *Лист 1*.
3. Создайте *Таблицу 3 – Табель учета рабочего времени*.
4. Заполните таблицу из десяти записей.
5. Используя функцию =СЧЁТЕСЛИ найдите: *Дни явок, Отпуск, По болезни, Прогоул, Выходные и праздничные*.
6. Используя функцию =СУММ найдите: *Отработано часов*.

**Обозначения:** Дни явок – 8, Отпуск – О, По болезни – Б, Прогоул – П, Выходные и праздничные – В

**Задание 4. Работа с таблицами в Word. Оформите таблицу по образцу.**

Таблица 4 – Сведения о работе

Сведения о работе					
№ записи	Дата			Сведения о приёме на работу, о переходе на другую работу и об увольнении	На основании чего внесена запись
	Число	Месяц	Год		
1	2			3	4
1.					
2.					
3.					

**Задание 5. Работа с таблицами в Excel. Наберите табличную информацию и выполните необходимые расчёты.**

Таблица 5 – Статистика заболеваемости

№	Регион	Выявлено	Выздоровело	Умерло
1	Москва	269079	226274	
2	Московская область	69833	52953	
3	Санкт-Петербург	38651	26776	
4	Нижегородская область	29181	25935	
5	Свердловская область	26527	20539	
6	Ханты-Мансийский АО	20350	19476	
7	Ростовская область	18391	15305	
8	Красноярский край	17936	14107	
9	Иркутская область	17542	13862	
10	Воронежская область	15192	14283	
11	Челябинская область	14318	10157	
12	Новосибирская область	11941	10712	
13	Республика Дагестан	11760	10138	
14	Архангельская область	11491	9493	
15	Оренбургская область	10843	9777	
16	Хабаровский край	10705	8591	
17	Республика Тыва	7049	6422	
18	Тамбовская область	7012	6175	
19	Республика Калмыкия	5056	3044	
20	Забайкальский край	4967	4418	
Максимальное				
Минимальное				
Среднее				
Сумма				

**Порядок выполнения задания:**

1. Создайте в своей папке *Лист Microsoft Excel* под именем *Статистика*.
2. Сделайте текущим *Лист 1*.
3. Создайте *Таблицу 5 – Статистика заболеваемости*.
4. Заполните таблицу из двадцати записей.
5. По формуле найдите количество умерших.
6. По каждому столбику найдите минимальное, максимальное, среднее и сумму.
7. Постройте круговую диаграмму по общему количеству заболевших.
8. Постройте гистограмму по общему количеству заболевших, выздоровевших и умерших.
9. Отсортируйте в алфавитном порядке по региону.
10. Оставьте регионы в которых умерло больше 1000 человек.
11. Оставьте регионы в которых выявлено от 20000 до 50000 человек.